

HANDLEIDING

BIM COMMUNICATIE MET BCF



Deze handleiding geeft stap voor stap
aanwijzingen voor betere communicatie
in BIM software **BIMcollab ZOOM** met BCF.

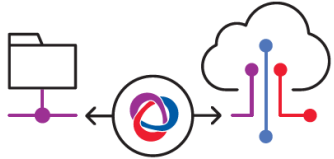
BIM Collaboration Format (BCF) is een
open standaard die wordt ontwikkeld en
beheerd door buildingSMART International.

Versie 1.0 [26-11-2021]

Bij het opstellen van deze instructies is uitgegaan van:
BIM collab ZOOM 5.2 (build 5.2.20.18)

2.4 DELEN

- Issues kunnen gedeeld worden via bestanden of online worden gesynchroniseerd.



2.4 delen

Issues delen via bestanden (Offline)

Open rechts in het tabblad 'Issues' [1] een bcf-bestand. [2]

Indien er actieve issues zijn worden deze verwijderd.

Sla deze indien gewenst op als BIMcollab ZOOM hier om vraagt.

Kies de optie 'BCF bestand opslaan' om de gemaakte of bewerkte issues in de lijst op te slaan.

Let op: ondanks dat het mogelijk is om issues te filteren, worden toch alle issues geëxporteerd naar BCF. Niet alleen de zichtbare.

Issues delen via BIMcollab (Online)

Door online met BIMcollab te verbinden kunnen de issues worden gesynchroniseerd. Hier is een aparte handleiding voor beschikbaar.

issues delen

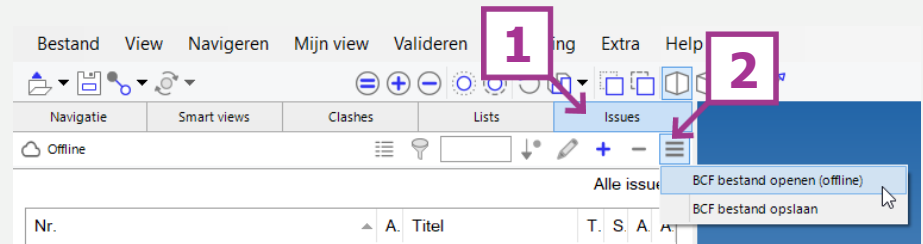
Maak afspraken over de manier van delen. Waar komt welke informatie?

Aangezien een project uit meerdere aspectmodellen bestaat zullen de issues hoogst waarschijnlijk ook per aspectmodel worden aangepakt. Door een bcf per aspectmodel te maken is dit eenvoudig te distribueren.

Maak goede afspraken. Zonder online platform wissel je uit met bcf bestanden. Valt de keuze op één bestand voor het project, verwijst dan naar het aspect in de titel van de issue. Dit is uiteraard minder van belang wanneer alle bcf bestanden per aspect worden opgedeeld.

bijvoorbeeld:

- gevel 01 – bouwlaagassociatie [e]
- gevel 02 – voorkom proxy [m]
- gevel 03 -

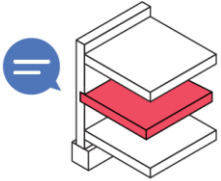


Nr.	Aangepast	Titel	Toegewezen aan	Status	Aange...	A ^
1		gevel 01 -	Niet toegewezen	Actief		
2		gevel 02 -	Niet toegewezen	Actief		
4		afbouw 01 - bouwlaagassociatie [e]	Niet toegewezen	Actief		
5		woningen 01 - bouwlaagassociatie [e]	Niet toegewezen	Gesloten		
6		gevel 03 - bouwlaagassociatie [m]	Niet toegewezen	Actief		
7		woningen 02 - voorkom Proxy [e]	Niet toegewezen	Actief		
8		afbouw 02 - voorkom Proxy [e]		Gesloten		
9		afbouw 03 - voorkom Proxy [e]		Gesloten		
10		afbouw 04 - postkasten [e]	Niet toegewezen	Actief		
11		gevel 04 - Entiteit [e]	Niet toegewezen	Actief		
12		gevel 05 - Entiteit [e]	Niet toegewezen	Actief		
13		gevel 06 - hoeklijn vloerand [e]	Niet toegewezen	Actief		
14		gevel 07 - NL-SfB tabel 1 classificatie ontbreekt [m]	Niet toegewezen	Actief		
15		afbouw 05 - NL-SfB tabel 1 classificatie ontbreekt [m]	Niet toegewezen	Actief		
16		woningen 03 - NL-SfB tabel 1 classificatie ontbreekt	Niet toegewezen	Gesloten		
17		woningen 04 - LoadBearing ontbreekt [e]		Gesloten		
18		gevel 08 - LoadBearing ontbreekt [m]	Niet toegewezen	Actief		
19		gevel 09 - IsExternal undefined [e]		Actief		
20		gevel 10 - Materiaalbenaming [m]	Niet toegewezen	Actief		
22		afbouw 06 - Materiaalbenaming [m]	Niet toegewezen	Actief		

WAT IN BCF?

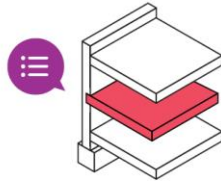
3.1 NAAMGEVING

- ✓ Geef elke titel een unieke naam.
voorbeeld: aspect en volgnummer (kpv_025)



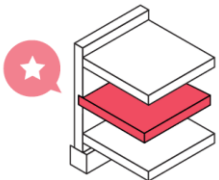
3.2 OMSCHRIJVING

- ✓ Omschrijf probleem of taak.
- ✓ Wees (extreem) duidelijk.
- ✓ Maak de opmerking S.M.A.R.T.
voorbeeld: vorm: creëer sparring voor stalen kolom met 30mm spelling



3.3 STATUS

- ✓ Geef elk issue een status, zodat iedereen de voortgang kan volgen.
voorbeeld: Open: Issue is nog niet afgehandeld



3.4 VERANTWOORDELIJKHEID

- ✓ Geef aan wie verantwoordelijk is voor een issue.
- ✓ Maak maximaal 1 persoon verantwoordelijk.



HOE IN NATIVE SOFTWARE: BIMCOLLAB ZOOM V5.2

3.1 Naamgeving

Geef hier [1] een passende titel. Kort en bondig. Begin met het aspect gevolgd door een nummer. Nu kan de ontvanger in één oogopslag zien waar het over gaat.

Tip: eindig met [e] of [m] om aan te geven dat dit issue over een enkel element gaat zoals één wand. Of een meervoudig issue is zoals 100 wanden hebben geen NL-SfB codering. Zo is snel in te schatten of het veel of weinig werk is.

3.2 Omschrijving

Beschrijf hier [2] duidelijk wat er aan de hand is. En misschien nog wel belangrijker: geef een suggestie hoe dit is op te lossen. Benoem daarom niet alleen dat er coderingen ontbreken, geef ook aan wat de juiste coderingen moeten zijn.

3.3 Status

Status is terug te vinden in het overzicht. [3]

- Een nieuw aangemaakte issue is **Actief / Active**;
- Los de issue op en de status is **Opgelost / Resolved**;
- De opsteller van de issue controleert en kan de issue daarna sluiten. De status wordt dan **Gesloten / Closed**.

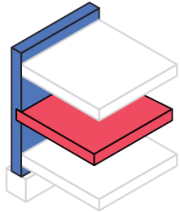
Toegewezen aan	Status	Aangemaakt...	A...
modelleur	Actief		✓
modelleur	Opgelost		✓
modelleur	Gesloten		✓

3.4 Verantwoordelijkheid

Vul hier [4] de naam in van degene die de issue op gaat lossen. 'Niet toegewezen' ook een prima keuze. Dit is later alsnog aan te passen.

3.5 OBJECTEN

- ✓ Voeg uitsluitend relevante en zichtbare objecten toe.
- ✓ Maak modellen waarin objecten staan beschikbaar voor actiehouders.



3.5 objecten

Maak een duidelijke keuze in wat er in de issue te zien is. Alle elementen waar iets mee is, of ook de naastgelegen elementen ter referentie. Beide keuzes hebben een doel.

De afbeelding hiernaast [1] is het resultaat van een Smart view. In de afbeelding is één element geselecteerd en 54 andere niet. Hier is het handig om alleen deze elementen te laten zien omdat de aanpassing administratief is. Denk aan een ontbrekende NL-SfB codering of foutieve / ontbrekende Ifc Entiteit / Enumeratie.

In de pull-down 'Componenten in viewpoint' is 'zichtbaar' de beste keuze. Wanneer de issue in het modelleerprogramma wordt geopend dan zal er een view verschijnen met alle 55 elementen zichtbaar. Vink daarnaast 'Selectie als geselecteerde componenten opslaan' aan. Zo is het element ook in het modelleerprogramma geselecteerd.

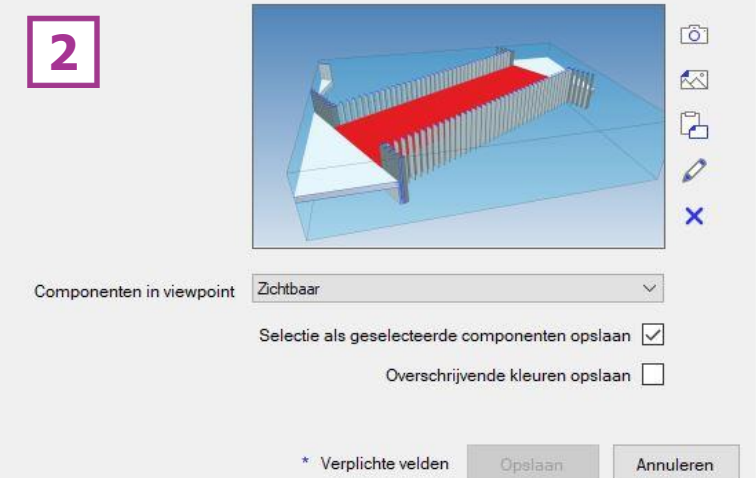
Wanneer er hier gekozen was voor 'Geselecteerd' i.p.v. 'Zichtbaar' dan zou enkel het geselecteerde element zichtbaar zijn in het modelleerprogramma.

Wanneer een issue over een enkele situatie gaat dan is het wenselijk om meer context te geven. Doe dit door het betreffende element of elementen te selecteren en hier een section box [CTRL+B] omheen te maken. Kies dan voor alles tonen [ALT+A]. In de afbeelding hiernaast [2] is het resultaat te zien.

Tip: Maak eerst één of twee issues aan en overleg met de modelleur die het op gaat lossen of het goed werkt. Pas, indien nodig, de werkwijze aan op het programma dat de modelleur gebruikt. Bekijk hiervoor de andere handleidingen.

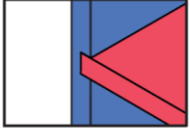
3.1 + 3.5 objecten en naamgeving

Zorg er altijd voor dat de zichtbare, en vooral de geselecteerde, elementen betrekking hebben op slechts één aspect én dat het aspect benoemd wordt in de titel.



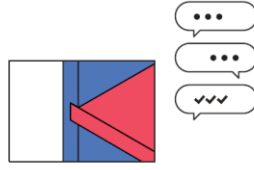
3.6 AFBEELDINGEN

- ✓ De afbeelding moet het issue duidelijk verbeelden.
- ✓ Meerdere afbeeldingen? Licht elke afbeelding toe.
voorbeeld: Afbeelding 1: vloer doorsnijdt buitenmuur



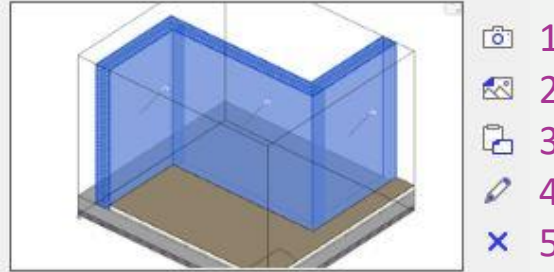
3.7 REACTIE

- ✓ Ter ondersteuning van een opmerking of reactie, kun je afbeeldingen toevoegen.
- ✓ Een reactie is niet verplicht, maar kan het issue verduidelijken en de gewenste uitkomst versnellen.



3.6 Afbeelding

Bewerk de issue om een extra afbeelding toe te voegen. Aan de rechterkant van de afbeelding zijn vier mogelijkheden weergegeven.



- 1: screenshot van de huidige view;
- 2: afbeelding invoegen;
- 3: plakken vanaf klembord;
- 4: de huidige afbeelding bewerken in paint
- 5: afbeelding verwijderen niet gebruiken.)

Voeg alleen afbeeldingen toe als dit iets toevoegt. Denk aan een screenshot van een bouwfysisch rapport of bouwbesluit.

Of een handschets om aan te geven hoe de issue het best opgelost kan worden.

3.7 Reactie

Bewerk de issue om, indien gewenst, een reactie te geven. Vul dit in bij 'Comment' [1].

Edit issue

Title:

Description:

Label(s):

Comment:

1

Eerder gemaakte opmerkingen zijn wel in het overzicht te zien [2] maar niet in tijdens het bewerken van de issue.

gevel 04 - Voorkom proxy [e]
Dit element is een IfcElementProxy, entiteit aan passen naar IfcSlab FLOOR

modelleur
Active, Issue, Normal
Undecided

C...	Comment	Created by	Snapshot
17...	Het zijn tegels, gekozen voor IfcCovering FLOORING	menno@aronsenge...	
17...	<no comment>	menno@aronsenge...	



BIM COMMUNICATIE

GEEN PUNT MET BCF!

Deze handleiding is opgesteld als hulpmiddel, de informatie welke in dit document wordt gecommuniceerd is te gebruiken op eigen risico. Er wordt niet gegarandeerd dat de geboden informatie correct is. Auteur en samensteller kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor eventueel aangerichte schade welke zou kunnen voortvloeien uit het gebruik van dit document of het toepassen van de adviezen uit dit document.

Auteur BIMcollab ZOOM: Menno Mekes (Arons en Gelauff architecten)